

Бюджетное общеобразовательное учреждение Нюксенского муниципального района  
Вологодской области «Игмасская основная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания Совета школы  
от 22.03.2018 № 3

ПРИНЯТО  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
от 22.03.2018 № 5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом БОУ Нмр ВО  
«Игмасская ООШ» от  
22.03.2018 № 01-04/35

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания Совета  
обучающихся от 22.03.2018 № 8



## **Положение о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение «О порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее - Справка), порядок заполнения и учета выдачи Справки в БОУ Нмр ВО «Игмасская ООШ» (далее - ОО).

1.3. Справка выдаётся лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОО.

1.4. Решение о выдаче справки обучающемуся принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора по школе.

1.5. Справка об обучении или о периоде обучения лицу, отчисленному из образовательного учреждения, выдается в трехдневный срок после издания приказа.

1.6. Лицо, отчисленное из образовательного учреждения, расписывается о получении справки в специальной книге выдачи справок об обучении или периоде обучения.

1.7. Образец справки является неотъемлемым приложением к данному Положению.

1.8. В случае утраты Справки родителям (законным представителям) учащегося может быть выдан дубликат Справки в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

## **2. Структура справки**

- 2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки устанавливается учреждением самостоятельно.
- 2.2. Справка (приложение №1) оформляется на листе формата А4 и включает следующие сведения:
  - наименование ОО;
  - фамилию, имя, отчество учащегося;
  - год рождения учащегося;
  - наименование образовательной программы;
  - период обучения;
  - сведения об оценке уровня знаний учащегося по учебным предметам;
  - номер приказа об отчислении;
  - дату выдачи справки;
  - регистрационный номер справки;
  - подпись директора ОО.

## **3. Порядок заполнения справки**

3.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера) на русском языке. Заполнение справки рукописным способом не допускается.

3.2. В таблице сведений об оценке уровня знаний, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке с выравниванием по левому краю указываются наименования учебных предметов в соответствии с учебным планом общеобразовательной программы.

3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.

3.4. Заполненная Справка заверяется печатью ОО. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справка после заполнения тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в неё записей. Не допускаются подчистки, пропуски строк. Если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

## **4. Порядок учета выданных справок**

4.1. Для регистрации выдаваемых Справок ведется книга регистрации, в которую заносятся следующие данные:

- порядковый (он же - регистрационный) номер;
- фамилия, имя и отчество лица, получившего Справку;
- дата выдачи Справки;

- наименование общеобразовательной программы;
- номер приказа об отчислении учащегося;
- подпись лица, получившего Справку.

4.2. Книга регистрации прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью учреждения и хранится как документ строгой отчетности.

**Справка  
об обучении или периоде обучения**

Данная

справка

выдана

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в Бюджетном общеобразовательном учреждении Нюксенского муниципального района Вологодской области «Игмасская основная общеобразовательная школа»

Вологодская область, Нюксенский район, п. Игмас,  
в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году в \_\_ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

1. ....
2. ....
3. .... и т.д.

Приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Директор

/ \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный №

(М.П.)