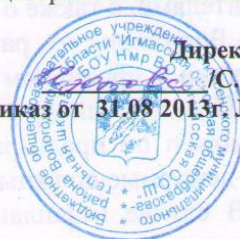


Бюджетное общеобразовательное учреждение Нюксенского муниципального района  
Вологодской области «Игмасская основная общеобразовательная школа»

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического  
совета школы  
Протокол № 1 от 30 августа 2013 г.

Директор школы  
/С.М. Изотова  
Приказ от 31.08.2013г. № 01-04/108



## Положение о контрольно-пропускном режиме

В целях обеспечения безопасности обучающихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов вводится контрольно-пропускной режим в школе.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция определяет основные требования и порядок организации пропускного режима в здание БОУ Нмр ВО «Игмасская ООШ».

1.2. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для обучающихся, всех работников, постоянно или временно работающих в школе, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам в здании школы.

1.3. Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса имущества на территорию или с территории школы.

1.4. Территория школы - здание, в котором размещается школа.

1.5. Пропускной режимы в здание образовательного учреждения обеспечивают административно-технический персонал и дежурный учитель.

### 2. Пропускной режим для обучающихся и работников школы

2.1. Обучающиеся допускаются в здание школы с 8.15;

2.2. В случае опоздания на урок на 20-25 минут ученик в класс не пропускается, а дожидается окончания урока в вестибюле школы и только со звонком проходит в свой класс;

2.3. Во время учебного процесса на переменах ученикам не разрешается выходить из здания школы;

2.5. Работники ОУ допускаются в здание согласно штатному расписанию.

### 3. Пропускной режим для родителей обучающихся

3.1. Для встречи с учителями, или администрацией школы родители сообщают дежурному фамилию, имя, отчество учителя или администратора,

к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится;

3.2. С учителями родители встречаются после уроков, во время перемены, - только в экстренных случаях;

3.3. Учителя обязаны предупредить дежурного о времени встречи с родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний;

3.4. Родителям не разрешается проходить в школу с крупногабаритными сумками, в противном случае они разрешают их осмотреть;

3.5. Проход в школу родителей по личным вопросам к администрации школы возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем дежурные должны быть проинформированы заранее;

3.6. В случае незапланированного прихода в школу родителей, дежурный выясняет цель их прихода и пропускает в школу только с разрешения администрации;

3.7. Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их в вестибюле школы.

#### **4. Пропускной режим для посторонних лиц (случайных)**

4.1. Если дежурные школы не предупреждены о приходе посторонних (случайных) лиц необходимо выяснить цель их прихода, проверить документы и доложить о них администрации школы, пропускать этих лиц только с разрешения администрации;

4.2. Посторонние лица с крупногабаритными сумками внутрь школы не проходят;

4.3. Посторонние лица, о приходе которых дежурные предупреждены, могут пройти в школу, предъявив свои документы;

4.4. Запрещается торговля в стенах школы лицами, занимающимися коммерческой деятельностью.

#### **5. Пропускной режим для вышестоящих организаций и проверяющих лиц**

5.1. Представители официальных учреждений проходят в школу после предъявления удостоверений;

5.2. О приходе официальных лиц ответственный (гардеробщик, администратор, дежурный учитель) докладывает директору школы, если их визит заранее не был известен.

#### **6. Контроль обеспечения пропускного режима**

6.1. Контроль обеспечения пропускного режима на территории школы осуществляется в виде проверки директором школы.